

تصویب گزارش عملکرد بودجه

اعلام زمان ارائه اصلاحیه بودجه و برگزاری جلسه هیأت امناء از طرف وزارت متبوع

مکاتبه با معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

مکاتبه و هماهنگی لازم با واحد بودجه دانشگاه جهت ارسال فرم های تأیید شده به دبیرخانه هیأت امناء دانشگاه

تشکیل کمیسیون دائمی هیأت امناء دانشگاه

تصویب اولیه اصلاحیه بودجه در کمیسیون دائمی

خیر

بله

تهیه صورت جلسه کمیسیون دائمی

مکاتبه و ارسال فرم های اصلاحیه بودجه تأیید شده توسط بودجه وزارت متبوع و صورت جلسه کمیسیون دائمی به دبیرخانه مرکزی هیأت امناء وزارت متبوع

تصویب در جلسه هیأت امناء

خیر

بله

اخذ تأیید و امضای اعضای هیأت امناء دانشگاه

ارسال فرم های تأیید شده و امضاء شده به دبیرخانه مرکزی هیأت امناء وزارت متبوع

ابلاغ اصلاحیه بودجه توسط معاونت هماهنگی و برنامه ریزی وزارت متبوع به دانشگاه

ابلاغ اصلاحیه بودجه توسط رئیس دانشگاه به معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه